

Forskningsdagens arrangementsstøtte 2017

Arrangementsstøtten utlyses som en konkurranse, og støtten gis som premie til de beste forslagene. Maksimalt støttebeløp er 50 000 kroner.

Konkurranseforslagene vil bli vurdert i lys av tre hovedkriterier. Alle må oppfylle kriterium 1 og i tillegg nummer 2 eller 3. Det teller positivt hvis alle kriteriene er oppfylt. Vi ønsker at arrangementsstøtten samlet sett skal bidra til et mangfold av arrangementer over hele landet.

1. Skape begeistring og forståelse for forskning

Arrangementer/aktiviteter som bidrar til det overordnede målet for Forskningsdagene: *Å skape begeistring og forståelse for forskning*. Det innebærer at arrangementene for eksempel skal

- formidle hva forskning er og hva resultatene av forskning betyr for oss i vårt daglige liv
- vise sammenhengen mellom forskning, innovasjon og næringsliv
- vekke interesse for forskning og forskningsresultater – i befolkningen og i media
- bidra til å rekruttere unge til forskning, f.eks gjennom å vise forskere som gode rollemodeller

2. Årets tema

Arrangementer/aktiviteter som omhandler årets tema: *verdier*. Les mer om hva vi legger i begrepet her: <http://www.forskningsdagene.no/artikler/forskningsdagene-2017-skal-handle-om-verdier>.

Forskningsdagene har et nytt hovedtema hvert år som kan engasjere nye målgrupper både som publikum og som arrangører. Vi oppfordrer til tverrfaglig samarbeid mellom forskningsmiljøer, næringsliv, forvaltning og organisasjoner for å skape et bredt engasjement om årets tema.

3. Nyskaping og kvalitetsheving

Arrangementer/aktiviteter som legger til rette for god forskningskommunikasjon og dialog mellom forskere og brukere av forskning. Vi oppfordrer til samarbeid mellom forskningsmiljøer, næringsliv, forvaltning og organisasjoner om å utvikle nye arenaer, arrangementsformer og metoder for forskningskommunikasjon. I dette ligger det at man kan søke om støtte til et bredt spekter av aktiviteter/tiltak, og til vesentlig videreutvikling av etablerte konsepter. Juryen legger vekt på om søkerne har planer for evaluering, kunnskapsdeling og videreutvikling etter at festivalen er over.

I den totale vurderingen legger juryen vekt på antall publikum man planlegger å nå, sett i lys av arrangementets totalbudsjett, og at det foreligger en god plan for å sikre at man når ut til et stort publikum, f.eks. gjennom mediearbeid, markedsføring og påmeldingsløsninger.

Rapportering og utbetaling

Tildelt støtte utbetales etterskuddsvis, mot innsendt rapport. Rapporten skal leveres på et standardisert skjema. Dette vil sikre at punktene som er nevnt i søknaden, blir evaluert og fulgt opp. Skjemaet blir sendt ut sammen med beskjeden til dem som har fått tildelt støtte. Det er altså mens arrangementet fortsatt er under planlegging – slik at de er forberedt på hva de skal rapportere om.

Krav til forslaget

For å være med i konkurransen fyller man ut vedlagte skjema. Skjemaet lagres som en fil i word eller pdf-format og sendes som et vedlegg til epost til forskningsdagene@forskningsradet.no

Vennligst skriv dette i emnefeltet:

Vårt saksnummer 17/730, ordet søknad, nr 1 av 2 (hvis det kommer flere søknader fra samme avsender), navnet på søkerinstitusjonen (og avdeling/campus/senter o.l. der det er relevant)

Eksempler:

17/730, Søknad 2 av 2, UiO ESOP

og

17/730, Søknad, NTNU Campus Gjøvik

MERK: Dersom én og samme søker ønsker å sende inn flere arrangementsforslag som er så like/er så knyttet til hverandre at det blir mye samme tekster og samme poster i budsjettene, skal de samles i én felles søknad.

Frist for innsending av skjemaet er mandag 3. april kl. 9.00.

Spørsmål kan rettes til Forskningsdagens sekretariat forskningsdagene@forskningsradet.no.
Telefon: 22 03 74 44 eller 22 03 75 76.